

LIDIA MARIA DA SILVA MARQUES

Brasileira, 28 anos, solteira, não fumante, sem filhos, disponibilidade para mudanças e viagens.

Rua: Manuel Nunes, 134, Vila Medeiros, São Paulo / SP

Tel.: (11) 9.6880-7372/ 9.7293-5996 – Email.: marques.advl@hotmail.com

Resumo Profissional

Carreira em desenvolvimento na área Jurídica, com o objetivo em garantir as melhores práticas do meu exercício. Estou disponível para colocar o meu conhecimento jurídico, o meu comprovado compromisso com a excelência e as minhas fortes capacidades de comunicação para trabalhar em equipe e com objetivo de crescimento.

Qualificações

- ✓ Experiência em negociações com clientes.
- ✓ Experiência em emissões de notas fiscais;
- ✓ Experiência em atendimento ao Cliente.
- ✓ Experiência com faturamento, controle de fluxo;
- ✓ Experiência com estratégias de frete, receita, custo, campanhas, etc;
- ✓ Experiência com recepção, atendimento telefônico, envio de orçamentos e negociações.

Formação Acadêmica

Graduação: Direito
Uninove – Universidade Nove de
Julho
Concluído, 2018.

Pós Graduação
Direito Penal e Processual Penal
Epd – Faculdade Paulista de Direito
Concluído, 2021.

Experiência Profissional

- | | |
|-------------|--|
| | Abambres Cobrança Ltda
<i>Empresa de telemarketing</i> |
| 2011 – 2012 | Operador de telemarketing
Responsável por atualização de cadastro, realizações de negociações, suporte ao cliente. |
| | América Distribuidora Ltda
<i>Distribuidora</i> |
| 2012 – 2013 | Auxiliar de Escritório
Recepção, atendimento telefônico (PABX), emissão de notas fiscais, lançamentos de notas fiscais de entrada e saída, controle de estoque, monitoramento de entregas e |

elaboração de itinerários.

Rg Polimeros Ltda – Epp

Empresa seguimento industrial

2013 – 2024 Assistente Administrativo

Rotinas administrativas, contas á pagar, á receber, atendimento telefônico, envio de orçamento e negociações e suporte ao cliente, regularização jurídica empresarial.

Projeto Negralizando

Entidade Social

2019 – 2023 Assistente Administrativo e Professora de Sambarock

Rotinas administrativas, contas á pagar, á receber, atendimento ao alunos, desenvolvimento de aulas e recepção, organização de eventos e reuniões.

Agencia Movimento

Produção de Eventos I

2023 – 2023 Roda Atendimento e suporte ao cliente e Staff.

Atividades Complementares

ÉTICA PROFISSIONAL

(24 horas) – 2015

Uninove – Universidade Nove de Julho

Ética no Mercado de Trabalho

(5 horas) – 2017

Uninove – Universidade Nove de Julho

CONTRATAÇÃO DE TRABALHADORES

(5 horas) – 2017

Fgv – Faculdade Getúlio Vargas

ARGUMENTAÇÃO JURIDICA

(5 horas) – 2017

Fgv – Faculdade Getúlio Vargas

ERVA VARGAS: DO ESTADO NOVO A 54

(30 horas) – 2017

Fgv – Faculdade Getúlio Vargas

INVESTIGAÇÃO CRIMINAL E

INSTAURAÇÃO DA AÇÃO PENAL

(5 horas) - 2017

Fgv – Faculdade Getúlio Vargas

REFORMA NO CPP

(10 horas) - 2017

Fgv – Faculdade Getúlio Vargas

O JUIZ E A ÉTICA

(10 horas) - 2017

Fgv – Faculdade Getúlio Vargas

ASPECTOS GERAIS DA ARBITRAGEM

(5 horas) - 2017

Fgv – Faculdade Getúlio Vargas