

Flávia Bassi Higuera Romero
Cel. (11) 971328170
E-mail: flaviabassi@hotmail.com
LinkedIn: www.linkedin.com/in/flaviabassiromero

Objetivo Profissional

Diretora Jurídica e/ou Compliance

Principais Realizações Profissionais

Estruturação de operações financeiras/ tributárias complexas (financiamentos públicos e privados, debêntures, notas comerciais entre outros);
Operações do societário (IPOs, incorporações, fusões e cisões) e gestão societária de grupos econômicos;
Execução de mais de 30 M&As (na posição de comprador e vendedor) e posterior integração;
Gestão do contencioso e claim management, gerenciamento e análise de contratos nacionais e internacionais, implementação de processos e políticas, incluindo Lei Geral de Proteção de Dados e melhoria da eficiência jurídica do departamento através de Legal Operations;
Criação de Departamento de Compliance e Governança Corporativa em diversas empresas;
Reestruturação de outras áreas de acordo com as normas de Governança Corporativa (Suprimentos, jurídico, Relação com Investidores etc.);
Celebração de mais de 4 contratos de concessão, após vitória de processos licitatórios, com consequente criação SPE's.

Experiências Profissionais e Principais Qualificações

- **Eletromidia S.A – Cia Aberta - Brasil**

Cargo: Diretora Jurídica, Compliance e Controle Internos - Time com 13 Colaboradores

Período: Janeiro/2022 até Setembro/2023.

Reporte direto ao CFO/DRI, relação com acionistas controladores, minoritários, Conselho de Administração, Comitê de Auditoria, Conselho Fiscal, CVM e B3.

Gestão da área regulatória juntamente com departamento de relação com investidores referente a normativas e regulamentações de companhia aberta.

Participante do Conselho de Administração da Eletromidia e de suas controladas.

Licitações, revisões ordinárias e processos administrativos.

Emissão de dívidas privadas e públicas.

M&As e operações societárias.

Estruturação da área Governança Corporativa da Companhia.

Reestruturação e expansão da área de Compliance, incluindo execução de treinamentos e investigação de denúncias.

- **Grupo Opersan - Soluções Ambientais - Grupo Pátria Infraestrutura- FIP- Brasil**

Cargo: Head Departamento Jurídico e Compliance – Time com 3 Colaboradores

Período: 2014 a 2022.

Reporte direto ao CEO, relação com acionistas controladores, minoritários, Conselho de Administração.

Participante do Conselho de Administração da Opersan e de suas controladas

Operações de aquisições, incorporações e venda de ações,

Desenvolvimento de pós M&As/integração das áreas e realização de operações societárias.

Gestão dos departamentos jurídicos de contratos, cível, ambiental, trabalhistas, tributário, criminal, regulatório, imobiliário e societário.

Implantação e gestão da área de Compliance, incluindo execução de treinamentos e investigação de denúncias.

- **Patria Investimentos em Infraestrutura Ltda.**

Cargo: Advogada

Período: 2017

Controlador da Opersan Resíduos Industriais S.A - Prestação de Serviços jurídico por prazo determinado.

Revisão de atos societários de investidas do Patria Infraestrutura, análise e elaboração de memorando de entendimentos e NDAs relacionados a projetos.

- **Grupo CSN - Companhia Siderúrgica Nacional; Companhia Metalúrgica Prada; Cia Metalic do Nordeste; Rimet Empreendimentos Industriais e Comerciais S.A _ Brasil**

Cargo: Advogada de Contratos, Societario e Direito Empresarial - Time com 3 Colaboradores

Período: 2012 a 2014

Atendimento a empresas do grupo na área contratual e societária.

Contratos de prestação de serviços diversos, locação, compra e venda, comodato, distribuição, energia, fornecimento, fabricação e formulação de produtos, cessão de crédito, contratos bancários, eventos, cessão e transferência de marcas e registro de produtos, representação comercial, transferência de crédito de ICMS etc);
Elaboração de atos societários como assembleias gerais ordinárias, extraordinárias, reuniões de diretoria e conselhos de administração, acordos de confidencialidade.

Gestão de profissionais da equipe.

- **Abril S.A.– Cia do setor de publicações, impressões gráficas, mídia, educação e logística-** Brasil

Cargo: Advogada de Empresarial, Societário, Contratos e Mercado de Capitais

Período: 2010 a 2012.

Participação em reuniões para orientações aos clientes sobre seus projetos que envolvam a área societária, orientações de Governança aos clientes, participação e coordenação de due diligence para projetos especiais, elaboração de documentos societários para as referidas operações especiais, reorganização Societária com a constituição, cisão e incorporação de sociedades, elaboração de Estatutos e Contratos Sociais, além de Acordos de Acionistas e atas de Assembleias Gerais, Reuniões de Diretoria, Conselhos Fiscal e de Administração de sociedades, assessoria jurídica para compra e venda de participações societárias, coordenação do registro e arquivamento de documentos societários nas Juntas Comerciais.

Participação em IPO's e aquisições.

- **Demarest Advogados**

Cargo: Assistente Jurídico de Direito Regulatório Fiscal e Comércio Exterior- Consultivo

Período: 2009 a 2010

- **Mattos Filho, Veiga Filho, Marrey Jr. e Quiroga**

Cargo: Estagiária de Direito Tributário

Período: 2008 a 2009.

- **Demarest Advogados**

Cargo: Estagiária de Seguros

Período: 2006 a 2008

Formação Acadêmica

LLM - **Direito Societário- Insper - Brasil (2017)**

Pós Graduação- **Especialista em Direito Empresarial - FGVLaw - Brasil (2013).**

Ensino Superior- **Graduada em Direito pela Faculdades Metropolitanas Unidas – FMU, Brasil (2010).**

Atividades e Cursos Complementares

*Compliance

Insper – Brasil - 2017

*Contratos / Legal English Course – English for Lawyers.

Escola Superior de Advocacia- ESA - Brasil - 2014

*Inovação Aberta- Arranjos contratuais em P&D. Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia.

FGVLaw- Brasil - 2012

*Treinamento em Aspectos Jurídicos e Tributários.

Tributação no Setor de Construção Civil; principais questionamentos no âmbito fiscal ISS e INSS; e gestão jurídica de pleito.

Experiência Internacional

The English Language Studies Program

King George International- Canadá-2015

Línguas

Português- Fluente

Inglês- Avançado