

CARLOS ALBERTO DE MATOS GONÇALVES

Brasileiro, Solteiro, 46 anos

Rua Antônio Carbono, 24 – Apartamento 03 – Vila Carbone - São Paulo – SP – Cep: 02752-120

Tel: 011-3082-5897 Res. / 011- 97153-0581Cel.

E-mail: betomgoncalves@gmail.com

OBJETIVO PROFISSIONAL

- Atuar na área Administrativa / Jurídica / Atendimento

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Colégio Politécnico Ego Sun – Curso técnico de Processamento de dados - 1997 / 1999
Ensino médio completo.
- Centro Universitário Unifaticie – Gestão de Recursos Humanos – 2022 / Cursando

INFORMÁTICA

- Windows, Word, Excel, PowerPoint e Internet

CURSOS EXTRACURRICULARES

- Auxiliar de Departamento Pessoal, Auxiliar Administrativo (FAT)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Qualicorp Administradora de benefícios S/A

Cargo: Assistente Administrativo – Março / 2020 – Atual

Area de Interface – Tratativas com operadoras de convênios médicos e odontológicos.

Exclusão, inclusão, alterações e movimentações internas e externas referente aos beneficiários dos convênios médicos.

Always Cobrança Ltda - ME

Cargo: Auxiliar Administrativo – Setembro / 2018 – Abril / 2019

Serviços de Cobrança, Atendimento a clientes, Contas a pagar e receber, Elaboração de contratos de Aluguel, Locação de imóveis e boxes, Serviços de cartórios em geral, Serviços bancários.

Rhinoz Com. e Adm. De Bens Ltda

Cargo: Auxiliar Administrador - Maio / 2012 – Agosto / 2018

Serviços de Cobrança, Atendimento a clientes, Contas a pagar e receber, Elaboração de contratos de Aluguel, Locação de imóveis e boxes, Serviços de cartórios em geral, Serviços bancários.

J.K.Lee Advogados Associados

Cargo: Auxiliar de Escritório / Auxiliar Administrativo - Fevereiro / 2004 – Abril / 2012

Acompanhamento de processos jurídicos, Serviços de Cobrança, Serviços de Cartórios em geral, Contas a pagar e receber, Digitação de Documentos, Atendimento a clientes, Toda rotina na área Administrativa e Escritório.

K.L Trading Imp. e Exp. De Produtos Automotivos Ltda

Cargo: Gerente - Maio / 2003 a Janeiro / 2004

Controle de estoque de mercadorias, Compra de Mercadoria, Atendimento ao cliente, Organização da Loja.