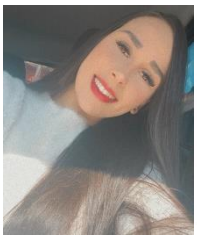

Stephanny Alves Bastos, 27 anos.

Celular: (11) 94027-5113
E-mail: faanny.alves@hotmail.com
Endereço: Rua Joana Galvão, 150, Vl.Jaguara, 05114-120, São Paulo – SP
Graduação: Cursando Gestão de Recursos Humanos (Estácio)

Assistente Recursos Humanos, SGS DO BRASIL LTDA (Última experiência)

De 12/2021 até 05/2024
E-mail, auxiliar colaboradores e gestores, emissão derelatórios e liberações em sistema, T&D no RH, criação de usuários, ajuste na folha, relatório de ativos, relatório no excel de demitidos, baixa de demitidos, participação de auditoria da empresa, liberar acesso para colaboradores, desenvolvimento e alimentação de planilhas, pré- admissão de candidatos, controle de documentação dos novos colaboradores, triagem de currículo, oferta de proposta para candidatos entre outras.

Objetivo

Em busca de uma oportunidade para desenvolver algo que possa instruir de forma crescente, visando sempre o crescimento entre eu e a empresa.

Pessoa com deficiência

Física

Deficiência física motora no pé esquerdo. CID 10 M67,R26, S828, T93, M199, G57

Experiência profissional

Auxiliar Administrativo no Financeiro, Auxiliar de Recursos Humanos e Assistente de Recursos Humanos, SGS DO BRASIL LTDA. em Barueri, São Paulo - SP

12/2021 – 05/2024

Administração - Auxiliar Administração (Financeiro)
Análise de notas fiscais para reembolso, análise de adiantamento, E-mail, auxiliar colaboradores e gestores, emissão de relatórios e liberações em sistema de pagamentos.

Auxiliar de administrativo PCD, Valdujo sociedade

Administração - Administração Geral (Auxiliar)
Liberação de boletos, recepção de clientes e pagamento de contas

Administrativo II, Jif Comercio de HortiFrutiGranjeito Lt

Administração - Administração Geral (Auxiliar)
Emissão de notas, digitação de pedidos, escaneamento de documentos, conferenciade pedidos, impressão e organização de pedidos, controle de notas e etc

Recepcionista/Assistente Administrativo, Aj Valdujo

Administração - Recepção (Assistente)
Pagamento de contas, controle de alugueis, auxiliava os inquilinos, laudo de entrega de chaves, contrato de locação entre outras.

Consultora de Negócios, Projeto Millennium

Comercial, Vendas - Venda Externa (Consultor)
Contato com clientes, locações de equipamentos pra eventos.

Especialista em Vendas de Loja de Shopping, Shopping 56

Comercial, Vendas - Lojas / Shopping (Especialista)
Venda de acessórios de celulares e outras tecnologia

Vendedora Operadora de Caixa e Atendente, Touch Makeup

Comercial, Vendas - Vendas de produtos femininos e operadora de caixa (Assistente)
Vendas de produtos femininos, auxiliava na aplicação de cursos de maquiagem e cobrava no caixa