

PAULO HENRIQUE MORAES DE ASSUMPÇÃO

Advogado Empresarial | Contratos | Contencioso Cível Estratégico | Mediação

 São Paulo – SP, Brasil

 +55 11 95836 5540

 paulo@phma.adv.br

 www.linkedin.com/in/paulohenriqueassumpcao/

Advogado generalista com mais de 20 anos de experiência e atuação nas áreas empresarial, contencioso cível, trabalhista, contratual, consumidor, societária consultiva, contratual e contenciosa, imobiliário, digital, tributário, consumidor, ambiental, mercado de capitais, securitização, governança, conflitos familiares corporativos, disputas societárias e outras áreas do direito. Atendimento a mais de 500 clientes dos segmentos imobiliário, construção civil, varejo, comércio, empresas de tecnologia, prestadores de serviço, manufatura em geral, mercado de capitais dentre outros. Formalização e revisão de contratos B2B e B2C, negociação e prevenção de litígios. Propositura e coordenação de processos judiciais, acompanhamento e atendimento aos clientes na avaliação dos pleitos, bem como análises de contratos e documentos relacionados, revisão de peças processuais, petições, elaboração de defesas, alegações e sustentações em tribunais. Advocacia no âmbito da mediação (extrajudicial ou judicial) e da arbitragem como forma de resolução estratégica de conflitos. Líder de departamento jurídico corporativo, gerenciamento de uma equipe de advogados juniores, plenos e seniores. OAB nº 223.166 – regular.

FORMAÇÃO ACADÊMICA & IDIOMAS

- Pós-graduação em Direito Tributário - IBET Instituto Brasileiro de Estudos Tributários, 2006.
- Graduação em Ciências Jurídicas - PUCCAMP Pontifícia Universidade Católica de Campinas, 2003.
- Idiomas • Português (nativo) • Inglês (fluyente)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

GRUPO GAIA, Líder do Departamento Jurídico • São Paulo

Fev 2023 - Nov 2023

- Empresa no mercado financeiro com foco investimentos de impacto e desenvolvimento social; atuação em âmbito nacional.
- Reportando-se ao Diretor Financeiro e ao CEO; gestão de equipe terceirizada de escritórios de advocacia especializados.
- Liderança das atividades do departamento Jurídico, atuando no consultivo e contencioso nas práticas do Direito: mercado de capitais, securitização, societário, contratual, trabalhista, cível, tributário e Relações com Investidores.
- Coordenação e supervisão da equipe interna; definição de prioridades e posicionamento nas práticas Direito e ações.
- Gestão do portfólio de contencioso estratégico; controle de contingências, riscos e provisões.
- Seleção, definição e acompanhamento de escritórios de advocacia especializados em âmbito nacional; participação ativa na discussão de estratégias junto aos sócios dos escritórios de advocacia.
- Atuação em operações de Securitização (pós estruturação, emissão e liquidação); revisão de Termos de Securitização, formalização de aditivos e contratos correlatos.
- Elaboração de documentos jurídicos para emissão de Títulos Imobiliários e Agrários como CRA, CRI, CCI, CPRFs, dentre outros.
- Responsável pelo Relacionamento com Investidores, interação com CVM.
- Preparação de relatórios gerenciais e acompanhamento de KPI's do Departamento Jurídico.
- Interação com pares e liderança sênior, provendo assessoria técnica legal, planos de mitigação, pareceres legais, recomendações estratégicas em todas as práticas do Direito, bem como elaboração de documentos societários e contratos, análise de contingências e provisões financeiras.
- Principais entregas: • organização do setor jurídico • redução de custos através de renegociações com fornecedores • participação em projeto de reestruturação societária do Grupo Gaia.

PHMA ADVOGADOS, Advogado Empresarial • São Paulo

Abr 2022 - Mar 2023

- Escritório de advocacia voltado para mediação, arbitragem e resolução estratégica de conflitos entre empresas.
- Natureza de demandas: exclusão de sócios, disputas societárias, apuração de haveres, regularização de responsabilidade cível, non-compete, contratos de sigilo, acordos de quotistas e acionistas, temas do Direito digital.
- Mais de 10 clientes atendidos dos segmentos de manufatura, engenharia e construção e serviços profissionais.

- Atuando como “Secondee” na Bunge Alimentos S/A em contrato de trabalho por período determinado.
- Elaboração e formalização de contratos/aditivos agrários - arrendamento rural e fornecimento de biomassa vegetal.
- Revisão e confecção de contratos de locação de imóveis urbanos e rurais, prestação de serviços em geral, tecnologia, infraestrutura e softwares, bem como dos Acordos de confidencialidade.
- Principais entregas: • formalização e análise de aproximadamente 150 documentos em menos de 2 meses, incluindo entrega de contratos e aditivos com agilidade por meio do software DocuSign CLM • revisão e padronização de contratos, garantindo maior segurança jurídica.

ASSIS E MENDES SOCIEDADE DE ADVOGADOS, Advogado Contencioso Cível • São Paulo**Jan 2020 - Jul 2021**

- Assessoria jurídica para empresas com ênfase em contencioso cível, empresarial consumidor, contratual e direito digital.
- Atendendo empresas de tecnologia nacionais e multinacionais - consultorias, integradoras, desenvolvedoras, fabricantes de hardware e software, distribuidoras.
- Liderança técnica de equipe de 3 advogados plenos e Juniors.
- Relacionamento direto com proprietários, acionistas e executivos de clientes e prospects.
- Gestão de processos e ações judiciais, compreendendo fraudes eletrônicas, stalking; busca de IP, injúria em ambiente eletrônico, mau uso e concorrência desleal digital.
- Apoio na implementação e adequação às normas da LGPD-Lei Geral de Proteção de Dados (Lei n. 13709/2018).
- Gestão de controle de prazos dos processos do contencioso cível.
- Elaboração e revisão de peças processuais, petições em geral e recursos, e atuação em audiências judiciais e câmaras de mediação.
- Sustentação oral para apresentar as razões ou contrarrazões de recurso perante os tribunais.
- Acompanhamento de processos administrativos e elaboração de relatórios e pareceres de contencioso cível.

MORAES DE ASSUMPTÃO SOCIEDADE DE ADVOGADOS, Advogado Empresarial • Campinas e São Paulo**Jan 2004 - Dez 2019**

- Assessoria jurídica empresarial (consultivo e contencioso) para empresas de diversos segmentos, tais como: varejo, comércio, serviços, tecnologia, construtoras, imobiliárias, agronegócio, alimentos e bebidas, metalurgia, bens de capital, farmacêutica, joias.
- Interação direta com proprietários, acionistas e executivos de clientes/prospects, entendimento de demandas, elaboração de pareceres, teses, defesas, acompanhamento de processos, preparação de documentos jurídicos pertinentes.
- Societário: acordo de sócios, reestruturações societárias, fusões, aquisições, planejamento sucessório, alterações contratuais, registro de empresas, constituição de holdings.
- Contratual: elaboração e revisão de contratos diversos com fornecedores, prestadores de serviços, representantes comerciais, clientes, compra e venda de imóveis, mútuo, mútuo reversível.
- Trabalhista empresarial: atuando em todas as instâncias e todos os tribunais pelo Brasil e negociações individuais e coletivas.
- Consumidor: defesa de ações na Justiça e no PROCON.
- Tributário contencioso: defesa de autos de infrações, teses de recuperação de créditos fiscais.
- Criminal empresarial: preparação de defesas de ações criminais perante Justiça Federal.
- Ambiental: discussão de áreas protegidas, contaminação de lençol freático (CETESB, INCRA, IBAMA).
- Imobiliário: compra e venda de imóveis (urbanos, comerciais, rurais, corporativos, industriais), regularizações, locação e sublocação, despejo, cobrança, renegociação de dívidas.
- Administrativo: defesa de autos de infração, alvará de funcionamento, AVCB.

 FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

- Compliance/Anticorrupção, Certificação CPC-A | Online - LEC - The Compliance Community, 2022.
- Aperfeiçoamento em Mediação na Recuperação Judicial e Extrajudicial - Instituto D'Accord e ALGI Mediação, 2021.
- Arbitragem - FGV, 2020.
- Mediação On-line - Instituto D'Accord, 2020.
- Introdução à Comunicação não-violenta - ALGI Mediação, 2020.
- Extensão em Direito Societário: Fusões e Aquisições e Contratos, 2014.
- Mediador voluntário no Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, 2020.
- Certificado de Capacitação de Conciliadores e Mediadores IASP, 2019.
- Mediador certificado nos termos do CNJ (vigente).

 INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Interesses pessoais: bike, corrida, academia, leitura sobre história, filosofia e biografias.
- Coautor do livro: “Mediação Empresarial – Experiências Brasileiras – vol. II” – 2022; Editora CLA (impresso e online)
- Membro da Diretoria Executiva da Associação de Reabilitação Infantil Limeirense – 2011 – 2013.
- Membro da Comissão da Advocacia na Mediação da OAB/SP – 2020.