



Karoline dos Santos Pereira

26 anos

Contato

☎ 11 94634-0691

✉ karolbbg17@hotmail.com

Rua: Aiguará, 156, JD de Lorenzo. São Paulo/SP.

Educação

Graduação em Administração de empresas

MBA em Gestão Financeira e Controladoria

Pacote Office

Introdução Power BI

Inglês- cursando

Experiências

Easy Control (prestação de serviço Outback)

Analista Financeiro – 16/02/2023 a 05/10/2023

Análise de importação de vendas dos fechamentos de caixas, controle de conciliação do banco versus cartões lançados via SITEF.

Classificação de recebimentos de extratos, atualizações de planilhas para fechamentos.

Levantamento de lançamentos divergentes dos restaurantes de cartões e dinheiro, realizar a correção junto aos restaurantes ou lançar no resultado dos mesmos.

Hotel Melia

Auxilia Administrativo – 14/03/2022 a 01/02/2023

Responsável por conferência de diárias de hospedagens, efetuar faturamento como, gerar nota fiscais, faturas e boletos via TOTVS . Registrar boletos no banco.

Controle de baixas de recebimentos de boletos e cartões no sistema com extratos bancários.

Diariamente atualizar fluxo de caixa com informações de contas a receber, e realizar cobrança de boletos. Conhecimento em conciliação bancária.

SPX Serviços de Imagem

Assistente Administrativo – 11/11/2019 a 07/03/2022

Cotação e negociação para compras de insumos hospitalares. Controle de contas a pagar de consumo mensal das unidades hospitalares e, renovação de contrato predial.

Gestão de contas de consumos pessoais, administração de aluguel de inquilinos, controle de IPTU de imóveis, agendamento de consultas e solicitação de reembolso para os diretores.

Dimensão

Atendente – 04/04/2016 a 02/01/2018

Efetuar vendas e alcançar metas mensais. Auxílio em realização de balanços. Suporte no desing de vitrines da loja.