

# Tatiana O. Zampol

Celular: (11) 99510-5007

E-mail: [tatiana.zampol@gmail.com](mailto:tatiana.zampol@gmail.com)

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/tatiana-zampol-8a807b35/>

## RESUMO PROFISSIONAL:

**Advogada:** (OAB/SP 295.978) com perfil multidisciplinar e atuação no consultivo, contencioso estratégico e de massa:

- Experiência em escritórios de advocacia e departamentos jurídicos de empresas;
- Elaboração de peças processuais, recursos, manifestações, notificações extrajudiciais, ofícios, cartas, contratos, pareceres jurídicos, minutas e relatórios;
- Gestão e acompanhamento de carteira de processos multidisciplinares judiciais e administrativos;
- Pesquisas jurisprudenciais, estudo de teses e tendências jurídicas;
- Alimentação e conferência em sistemas jurídicos para acompanhamento processual;
- Organização e controle de arquivos físicos e digitais, conforme diretrizes da LGPD e demais atividades relacionadas ao exercício da advocacia.

## Legal Operations | Controladoria e Gestão

### Jurídica:

- Organização das demandas e do fluxo interno;
- Checagem de intimações;
- Gerenciamento de publicações, prazos, tarefas, pautas de audiências e julgamentos;
- Captura, leitura e interpretação de publicações;
- Agendamento de prazos;
- Elaboração de relatórios gerenciais;
- Revisão e correção de textos e peças;
- Suporte jurídico interno e orientação legal;
- Monitoramento preventivo de processos administrativos e judiciais;
- Interface com as demais áreas e departamentos na obtenção de subsídios para tomada de decisões;
- Atuação e acompanhamento de políticas e normativas internas regulatórias mediante *Compliance*;
- Atuação em *due diligence* no mapeamento para prevenção de riscos e na resolução de problemas.

## Gestão de Pessoas e liderança:

- Coordenação e gestão de equipes; delegação de funções; atuação nos processos de recrutamento e seleção; capacitação, treinamento e performance.

## IDIOMA:

\* Inglês.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Advogada | Gestão e Controladoria Jurídica – RSJ Advocacia** – 01/2024 a atual;
- **Gestora em Controladoria Jurídica** – Tavano Maier Advogados – 09/2023 a 01/2024;
- **Coordenadora de Controladoria Jurídica | Legal Operations** — Gaiofato e Galvão Advogados - 06/2023 a 09/2023;
- **Advogada** – De Nicola Advogados – 11/2022 a 06/2023;
- **Advogada | Coordenadora de Departamento Jurídico** – Grupo Cavalcante Muniz – 01/2021 a 11/2022;
- **Advogada** – Vezzi Lapolla Mesquita Advogados – 12/2019 a 12/2020;
- **Advogada** – Cardoso de Oliveira Advogados - 12/2015 a 12/2019;
- **Advogada autônoma e correspondente jurídica** - 02/2012 a 12/2015;
- **Advogada** – Organização não governamental Ficar de Bem – 04/2011 a 02/2012;

## FORMAÇÃO ACADÊMICA:

- **Graduação: Direito** – Faculdade de Direito de São Bernardo do Campo;
- **Pós-graduada em Direito Civil, Empresarial e Processo Civil** - Faculdade de Direito Damásio de Jesus;
- **Pós-graduada em Direito Público** - Faculdade Legale.

## FORMAÇÃO COMPLEMENTAR:

- \* **Inovação e Tecnologia na Controladoria Jurídica;**
- \* **Atualização e Prática em LGPD**
- \* **Capacitação em Mediação e Conciliação;**
- \* **RH em Gestão de Negócios.**

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

- Advogada Assistente no caso Operação Triplô X, da Polícia Federal - 22ª fase da Operação Lavajato, em 2016;
- Conciliadora e Mediadora Judicial no TJ/SP – CEJUSC Ribeirão Pires – 09/2016 a 02/2017;
- Diretora Executiva na OAB 38ª Subseção Santo André/SP – triênio 2016-2018.